

Kokousaika	Torstai 30.9.2021 klo 19.00 – 20.40	
Kokouspaikka	Reskankulma, Sibeliuksenkatu 5 A, 3 kerros, Hämeenlinna	
Läsnä	Heiskanen Kari Paavola Paula Kaura Merja Suoranta Kirsti Syyrakki Sara	puheenjohtaja jäsen jäsen jäsen 2. varajäsen
Poissa	Nikander Jyri Virtanen Kalle	jäsen 1. varajäsen
Muut osallistujat	Korpinen Timo	perheasiain neuvottelukeskuksen johtaja, kokouksen sihteeri
	§ 65 - 80	
Allekirjoitukset	Kari Heiskanen Puheenjohtaja	Timo Korpinen Sihteeri
Pöytäkirjan- tarkastus	Hämeenlinna 6.11.2021 Allekirjoitukset Kirsti Suoranta Sara Syyrakki	
Pöytäkirja yleisesti nähtävillä	Palvelutoimistossa 7. – 27.10.2021	
Otteen oikeaksi todistaa:		

**65 §
KOKOUKSEN AVAUS**

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

**66 §
KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**67 §
KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA**

Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Kirsti Suoranta ja Sara Syyrakki.

**68 §
KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

**69 §
ILMOITUSASIAT**

- a) Sähköisen kokousmenettelyn aiheuttamat muutokset Hämeenlinna-Vanajan seurakunnan toimielinten työjärjestyksiin sekä ohje- ja johtosääntöihin, Perheasiain neuvottelukeskukseen johtokunta, Hämeenlinna-Vanajan seurakuntaneuvosto 6/10.6.2021, liite 1
- b) Perheneuvoja Sini Rantakarin sivutoimilupa-anomus, Hämeenlinna-Vanajan seurakuntaneuvosto 7/9.9.2021, liite 2

Perheasiain neuvottelukeskukseen johtajan päätösesitys:

Johtokunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi ja tekee mahdolliset toimenpidepäätökset.

Päätös:

Johtokunta merkitsi ilmoitusasiat tiedoksi.

70 § LAPSIVAIKUTUSTEN ARVIOINTI

Suomen evankelisluterilaisen kirkon kirkolliskokous teki toukokuussa 2014 päätöksen lisätä kirkkojärjestykseen säännöksen lapsivaikutusten arvioinnista: Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. (KJ 23: 3 §) Tämä päätös on tullut voimaan 1.1.2015. Lapsivaikutus on selvitetty tämän kokouksen jokaisen päätösesityksen kohdalla. Lapsiasiahenkilö on tutustunut esityslistaan ja lausuu seuraavaa:

Lapsiasiavaltuutetun arvio:

Esityslistassa ilmenevistä asioista ei aiheudu suoranaisia lapsivaikutuksia eikä erillisiä vaikutusarviointeja ole tarpeen tehdä.

Perheasiain neuvottelukeskukseen johtajan päätösesitys:

Lapsiasiain vaikutus merkitään tiedoksi

Päätös:

Päätösasiat merkittiin tiedoksi

71 §

TIETOSUOJATTU PYKÄLÄ

72 §

TIETOSUOJATTU PYKÄLÄ

73 §

**PERHEASIAIN NEUVOTTELUKESKUKSEN TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMAT
VUODELLE 2022, liite 5**

Perheasiain neuvottelukeskukseen johtaja Timo Korpinen esittelee perheasiain neuvottelukeskukseen suunnitelmat ja tavoitteet kokouksessa.

Perheasiain neuvottelukeskukseen johtajan päätösesitys:

Johtokunta käsittelee perheasiain neuvottelukeskukseen toiminta- ja taloussuunnitelmat ja esittää ne seurakuntaneuvostolle hyväksyttäväksi.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

74 §

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN 1.1. – 31.8.2021, liite 6

Liitteenä on perheasiain neuvottelukeskukseen talousseuranta ajalta 1.1. – 31.8.2021.

Perheasiain neuvottelukeskukseen johtajan päätösesitys:

Talousarvion toteutuminen merkitään tiedoksi.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

75 § PERHENEUVONNAN UUDET TILAT

Perheasiain neuvottelukeskukseen toiminta siirtyi elokuun lopulla Reskan kuluun uusiin toimitiloihin Rauhankadun kiinteistössä ilmenneiden sisäilmaongelmien takia. Perheneuvonnan käytössä ovat kolmannen kerroksen kolme asiakasvastaanottohuonetta. Näiden lisäksi perheneuvojien on mahdollista käyttää toisen kerroksen yhteiskäyttötilaa kirjallisten töiden tekemiseen. Toisessa kerroksessa on myös yhteinen ruokailu- ja kahvitila. Vastaanottosihteerin työpiste on katutasossa sijaitsevassa palvelukeskuksessa. Palvelukeskus on yhteiskäyttötila, jossa työskentelevät vastaanottosihteerin lisäksi palvelutoimiston entisen kirkkoherranviraston työntekijät.

Perheasiain neuvottelukeskukseen toiminnan kannalta uudet tilajärjestelyt ovat tuoneet seuraavanlaisia haasteita:

- 1) Kolme asiakasvastaanottoa on mielestämme liian vähän neljälle työntekijälle. Kolmessa vastaanottohuoneessa työskentely tulee tarkoittamaan sitä, että asiakasaikoja on tarjolla aiempaa vähemmän. Korkeasti koulutettujen perheneuvojien resurssia jää käyttämättä ja perheneuvonnan kunnilta ja seurakunnilta saama tulo pienenee. Kolmessa huoneessa työskentely tarkoittaa myös sitä, että asiakkaita ei ole mahdollista tavata samassa huoneessa. Tutulla tapaamishuoneella on sekä asiakkaalle, että työntekijälle rauhoittava ja työskentelyä tukeva merkitys.
- 2) Asiakasvastaanottojen äänieristys on osoittautunut riittämättömäksi. Vaikka naapurihuoneesta kuuluvasta keskustelusta ei saisi varsinaisesti selvää, niin ylimääräinen häly on häiritsevää ja se murentaa asiakastyön luottamuksellisuutta.
- 3) Kolmanteen kerrokseen on suunniteltu kaikille työntekijöille yhteisiä tiloja, mikä toteutuessaan tarkoittaa sitä, että asiakkaiden yksityisyydensuoja vaarantuu.
- 4) Vastaanottosihteerin toimenkuva on muuttunut asiakkaiden vastaanottaminen jäätyä perheneuvojien vastuulle. Vastaanottosihteerin ei ole enää myöskään läsnä olevana reagoimassa niihin yllättäviin tilanteisiin, joita asiakastyössä voi tulla. Vastaanottosihteerin nykyinen työpiste sopii huonosti luottamuksellisten asiakastietojen käsittelyyn ja asiakaspuheluiden puhumiseen. Kun vastaanottosihteerin on perheneuvonnan työntekijänä sijoitettu työskentelemään palvelutoimiston (ent. kirkkoherranviraston) työntekijöiden kanssa, niin se lisää riskiä ulkopuolisuuden kokemukselle.

Näihin haasteisiin on tällä hetkellä vastattu seuraavasti:

- 1) Kirkkoherran kanssa on etsitty neljättä asiakasvastaanottoa muista seurakunnan toimitiloista. Yhtenä vaihtoehtona on pidetty pienryhmätilaksi valmistuvaa Jukolan seurakuntatalon kerhuhuonetta. Se valmistuu lokakuussa. Syyskuun puolivälistä marraskuun loppuun on vuokrattu asiakasvastaanotto-tila Reskan Business Parkista. Neljännen työtilan jatkosuunnitelmat marraskuun jälkeen ovat vielä avoimia.

- 2) Äänieristystä on koetettu parantaa tilkitsemällä ovien ja seinärakenteiden välisiä vuotokohtia. Akustosoituja verhoja sekä canvas –tauluja ollaan hankkimassa huoneiden kaikuisuuden vähentämiseksi. Lisälevytys väliseiniin on tarvittaessa mahdollista.
- 3) Kolmannen kerroksen kaikille työntekijöille tarkoitettujen tilojen valmistelu on keskeytetty. Tilat ovat perheneuvonnan käytössä vastaanottohuoneiden äänieristystöiden ajan eli ainakin lokakuun puoliväliin asti.
- 4) Vastaanottosihteerin työpisteeseen on lisätty sermi näkösuojaksi. Asiakaspuheluaja varten vastaanottosihteerin on saanut ulkopuolista hälyä eristävät kuulokkeet. Palvelukeskukseen on tilattu yhteiskäyttöön puhelinkoppeja puheluja varten.

Perheasiain neuvottelukeskukseen johtajan päätösesitys:

Johtokunta käy perheneuvonnan tilakysymyksestä keskustelun ja tekee mahdolliset toimenpidepäätökset.

Päätös:

Perheasiain johtokunta toteaa, että perheneuvonnan nykyiset tilat eivät turvaa asiakkaan lainmukaista oikeutta yksityisyyteen ja luottamuksellisuuteen. Uusien asiakkaiden ottaminen ei ole näin ollen tarkoituksenmukaista. Johtokunta esittää seurakuntaneuvostolle, että perheneuvonnan toimitiloihin liittyvät kysymykset otetaan käsittelyyn välittömästi seuraavasti:

- 1) Kolmannen kerroksen toimitilat varataan perheneuvonnan käyttöön kokonaan niin, että kaikkien perheneuvonnan työntekijöiden on mahdollista toimia samassa tilassa. Toimitilat varustetaan tarkoituksenmukaiseksi erityisesti äänieristyksen osalta.
- 2) Mikäli tämä ei ole mahdollista seurakuntayhtymää pyydetään etsimään perheneuvonnalle tarkoituksenmukaiset toimitilat kantakaupungin alueelta.

76 §

KYSYMYKSIÄ, JOISTA TOIVON KESKUSTELUA JOHTOKUNNASSA

- a. Perheneuvonnan työntekijöiden työhyvinvointi.
- b. Sini Rantakarille myönnetystä palkattomasta virkavapaudesta vapautuvan palkkamäärärahan käyttö

77 §

MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT

Muita asioita ei ollut.

78 §

SEURAAVA KOKOUS

Seuraava kokous pidetään myöhemmin ilmoitettavana ajankohtana

79 §

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Puheenjohtaja antaa kirkkolain 24 §:n mukaiset oikaisuvaatimusohjeet (liitetään pöytäkirjaan).

80 §

KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.40.